

Regulamin naboru, uczestnictwa i realizacji programu „Wolontariat Wytchnieniowy” w Stowarzyszeniu Mudita

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument zwany dalej „Regulaminem” określa warunki naboru i uczestnictwa w programie „Wolontariat Wytchnieniowy”.

§ 2.

Adresaci Programu

1. Adresatami projektu są członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujący bezpośrednią opiekę nad dziećmi lub osobami dorosłymi z niepełnosprawnościami.

§ 3.

Formy wsparcia w programie „Wolontariat Wytchnieniowy”

1. Celem Programu jest czasowe odciążenie rodzin/opiekunów od codziennych obowiązków wiążących się ze sprawowaniem opieki, zapewnienie czasu na odpoczynek i regenerację.
2. Terminy, godziny oraz częstotliwość usług opieki wytchnieniowej ustalane będą indywidualnie z uczestnikiem z uwzględnieniem możliwości jej realizacji przez wolontariuszy.
4. Minimalny wymiar wsparcia usługi opieki wytchnieniowej wynosi 2 godziny miesięcznie, a maksymalny to 15 godzin miesięcznie.

§ 4.

Proces rekrutacji w programie „Wolontariat Wytchnieniowy”

1. Nabór uczestników programu prowadzony jest w sposób ciągły w wybranych województwach (informację o województwach można znaleźć na stronie internetowej Stowarzyszenia).
2. Informacje na temat programu udzielane są mailowo pod adresem wolontariat@stowarzyszeniemudita.pl.
3. Opiekunowie i rodziny zgłaszają się do programu za pośrednictwem ankiety zgłoszeniowej, https://docs.google.com/forms/d/1sOgEn2Gphpi4aDV5Z2baTqXOkoOZq-WTavMoHUD1-JU/viewform?edit_requested=true.

§ 5.

Tryb rozpatrywania wniosków w programie „Wolontariat Wytchnieniowy”

1. Rozpatrywanie wniosków prowadzone będzie przez koordynatorki/-ów z województwa, z którego zgłasza się rodzina/opiekunowie programu „Wolontariat Wytchnieniowy”, przy udziale koordynatorki programu.
2. Wypełnienie ankiety zgłoszeniowej nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w programie.

§ 6.

Prawa i obowiązki uczestnika programu „Wolontariat Wytchnieniowy”

1. Osoba zakwalifikowana do programu uzyskuje status Uczestnika programu „Wolontariat Wytchnieniowy”.
2. Uczestnik programu zobowiązany jest do:
 - a) uczestnictwa w zaplanowanych wobec niego formach wsparcia;
 - b) odesłania po każdym zakończonym miesiącu, nie później niż 2 dni robocze po zakończeniu miesiąca, wypełnionej „Ankiety ewaluacyjnej dla rodzin”;
 - c) jak najwcześniejszego informowania wolontariusza/-ki o nieobecności w terminie umówionego spotkania oraz o niezwłocznym poinformowaniu w sytuacji „wypadkowej”, np. choroba itp.;
 - d) niezwłocznego informowania koordynatorki/-ra regionalnej/-go o wszelkich zmianach i okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację programu bądź chęci zrezygnowania z programu;
 - e) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu.
3. W przypadku braku przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu po trzykrotnym niedopełnieniu obowiązków uczestnika strona traci status Uczestnika programu.
4. Uczestnik ma prawo do złożenia skargi poprzez „Formularz zgłaszania skarg i wniosków” <https://forms.gle/mxooVYwYGHYMs9m76>, która będzie rozpatrywana przez koordynatorkę programu.

§ 7.

Obowiązki Organizatora dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom Programu

1. Stowarzyszenie Mudita dokłada wszelkich starań, by osoby znajdujące się pod opieką wolontariuszy/-ek były bezpieczne. W tym celu wdrażamy procedury, które mają za zadanie chronić podopiecznych i ich opiekunów:
 - a) Z każdym wolontariuszem/-ką podpisujemy porozumienie wolontariackie. Zobowiązują się w nim do zachowania w tajemnicy informacji, które uzyskali w związku z wykonywaniem wolontariatu. Dotyczy to w szczególności informacji związanych ochroną danych osobowych, dotyczących podopiecznych i ich rodzin, informacjami o stanie zdrowia, udostępnionymi w związku z wykonywanymi przez wolontariusza/-kę zadaniami, zdjęć wykorzystywanych do tworzenia materiałów wykorzystywanych w social mediach projektu.
 - b) Wolontariusz/-ka jest sprawdzany/-a przez nas w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym oraz podpisuje oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci.
 - c) Każdy wolontariusz/wolontariuszka jest przeszkolony/-a w zakresie przeciwdziałania nadużyciom i przemocy seksualnej.
 - d) Dodatkowo wolontariusz/-ka podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z polityką bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Stowarzyszeniu Mudita.
 - e) Wolontariusze/-ki mają stałe wsparcie koordynatorów oraz objęci są pomocą psychologiczną.
 - f) Wolontariusz/-ka nie może podawać leków ani wykonywać czynności pielęgniarских czy medycznych wobec podopiecznego.

§ 8.

Dane osobowe

1. Wszelkie informacje na temat przetwarzania danych znajdują się w tym dokumencie: <https://stowarzyszeniemudita.pl/wp-content/uploads/2023/05/Informacja-o-przetwarzaniu-danych-osobowych-beneficjentow-PL-UA.pdf>.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane będą przez koordynatorki/-ów programu „Wolontariat Wytchnieniowy”.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez okres trwania programu „Wolontariat Wytchnieniowy”.
3. Stowarzyszenie Mudita zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu niezbędnych celem prawidłowej realizacji programu.
6. Program „Wolontariat Wytchnieniowy” realizowany jest przez Stowarzyszenie Mudita, ul. Jaracza 24/31, 31-216 Kraków.

