

Regulamin uczestnictwa w projekcie „Program wytchnieniowy”

§ 1.

Kategorie osób

1. Projekt „Program wytchnieniowy” (dalej: Program) prowadzony przez Stowarzyszenie Mudita przeznaczony jest dla opiekunów osób z niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami oraz dla osób z niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami.

§ 2.

Dzieci

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o dziecku – należy przez to rozumieć osobę do ukończenia 18. roku życia.
2. Beneficjentami Programu mogą być zarówno dorośli, jak i dzieci, którym towarzyszy rodzic, opiekun prawny bądź opiekun tymczasowy. W przypadku zgłoszenia się do Programu dziecka bez opieki jego sprawa zgłaszana jest do właściwego ośrodka pomocy społecznej w celu zapewnienia mu odpowiedniej opieki i wsparcia.
3. W przypadku, gdy dziecku towarzyszy osoba dorosła, która nie jest rodzicem, opiekunem prawnym ani opiekunem tymczasowym, pracownik Stowarzyszenia Mudita kontaktuje się z prawnikiem w celu ustanowienia tej osoby opiekunem tymczasowym dziecka.

§ 3.

Decyzja o kwalifikacji do Programu

1. Decyzja o kwalifikowaniu osób do Programu podejmowana jest na podstawie oceny indywidualnej sytuacji zgłaszającej się osoby i jest autonomiczną decyzją jednego z koordynatorów Programu, bez możliwości odwołania.

§ 4. Cel

Programu

1. Celem Programu jest czasowe odciążenie od codziennych obowiązków, zapewnienie czasu na odpoczynek i twórczy relaks opiekunom osób z niepełnosprawnościami oraz osobom z niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami.

§ 5.

Rejestracja w Programie

1. Rejestracja następuje po wypełnieniu ankiety i wpisaniu danych osobowych beneficjenta do ewidencji.
2. Po dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 1, pracownik Stowarzyszenia nadaje beneficjentowi unikatowy numer, potwierdzający korzystanie z Programu. Od tej pory beneficjent może korzystać z usług i form wsparcia, które oferuje Program.

§ 6.

Przestrzeganie Regulaminu

1. Beneficjent Programu otrzymuje na piśmie lub w formie dokumentu elektronicznego, w zrozumiałym dla niego języku, niniejszy Regulamin i potwierdza własnoręcznym podpisem, że zapoznał się z jego postanowieniami oraz zgadza się na jego przestrzeganie.
2. Niewyrażenie zgody na przestrzeganie Regulaminu bądź naruszanie Regulaminu skutkuje wstrzymaniem możliwości korzystania z Programu.

§ 7.

Obowiązki beneficjenta Programu

Beneficjent Programu jest zobowiązany do:

- 1) wykazywania szczególnej troski o bezpieczeństwo dzieci pozostających pod jego opieką;
- 2) dbania o wyposażenie ośrodka, w którym odbywają się spotkania i warsztaty, oraz korzystania z niego zgodnie z przeznaczeniem;
- 3) dbania o higienę oraz zachowywania czystości w miejscu prowadzenia zajęć i warsztatów.

§ 8.

Zakazy

Podczas udziału w wydarzeniach beneficjentom Programu nie zezwala się na:

- 1) posiadanie broni lub amunicji, a także materiałów wybuchowych lub innych przedmiotów niebezpiecznych, których używanie może zagrażać porządkowi w miejscu porowadzenia warsztatów i spotkań;
- 2) posiadanie lub zażywanie środków odurzających, substancji psychotropowych lub środków zastępczych (z wyjątkiem leków przepisanych przez lekarza);
- 3) posiadanie lub spożywanie napojów alkoholowych;
- 4) palenie wyrobów tytoniowych lub papierosów elektronicznych;
- 5) zakłócanie porządku w trakcie spotkań, w szczególności poprzez awantury, alarm lub inny wybryk, który uniemożliwia odpoczynek, zaburza spokój lub wywołuje zgorzenie;
- 6) szerzenie propagandy prorosyjskiej i proputinowskiej lub propagandy innych reżimów autorytarnych, faszyzmu, nazizmu, rasizmu, ksenofobii, mowy nienawiści w jakichkolwiek formach;
- 7) samowolne przenoszenie wyposażenia pomieszczeń, w których odbywają się spotkania;
- 8) nagrywanie rozmów, fotografowanie lub filmowanie beneficjentów lub innych osób biorących udział w spotkaniach i warsztatach bez ich zgody;
- 9) niszczenie mienia w miejscu prowadzenia spotkań i warsztatów oraz mienia innych beneficjentów biorących udział w zajęciach.

§ 9.

Bezpieczeństwo

1. Beneficjenci Programu mają obowiązek zgłaszać pracownikom Stowarzyszenia Mudita wszelkie przypadki kradzieży, agresji i przemocy, a także inne sytuacje, które mogą zagrażać bezpieczeństwu osób biorących udział w wydarzeniach lub ich mieniu.
2. W przypadku zgłoszenia czynu karalnego pracownik Stowarzyszenia Mudita ma obowiązek poinformować o zdarzeniu Policję.

§ 10.

Odpowiedzialność

1. Stowarzyszenie Mudita nie odpowiada za środki pieniężne i inne przedmioty należące do beneficjenta pozostawione bez nadzoru.
2. Beneficjent odpowiada za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych powstałe z jego winy w miejscu, w którym odbywają się spotkania i warsztaty.

§ 11.

Informacja zwrotna

Stowarzyszenie Mudita prowadzi anonimowy rejestr skarg i wniosków, które mogą być składane w formie:

- a) pisemnej (przekazywane do pracownika Stowarzyszenia);
- b) ankiety online (dostępnej na stronie www.stowarzyszeniemudia.pl/feedback).

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Kwestie nieuwzględnione w niniejszym Regulaminie rozstrzygane będą przez koordynatorki/koordynatorów Programu.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez okres trwania Programu.
3. Stowarzyszenie Mudita zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu niezbędnych do prawidłowej realizacji Programu.
4. Wszelkie zmiany sporządzane będą w formie pisemnej, wymagającej podpisania.
5. Niniejszy Regulamin zostaje podany do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie go na stronie internetowej Stowarzyszenia Mudita.
6. Program jest współfinansowany przez Polską Akcję Humanitarną.

Положення про участь у Відпочинковій Програмі

§ 1.

Категорії осіб

1. Проект Асоціації «Мудіта» (далі – Асоціація) «Відпочинкова програма» (далі – Програма) призначений для опікунів людей з інвалідністю та особливими потребами, а також для самих людей з інвалідністю та особливими потребами.

§ 2.

Діти

1. Під поняттям „діти” в Положенні маються на увазі особи, що не досягли 18 річного віку.
2. У Відпочинковій Програмі можуть брати участь як дорослі, так і діти в супроводі одного з батьків, законного або тимчасового опікуна. У випадку зголошення до Програми неповнолітнього, який не має опікунів, про цей випадок повідомляється у відповідний центр соціального захисту, щоб забезпечити неповнолітньому належний догляд та підтримку.
3. Якщо дитину супроводжує дорослий, який не є одним з батьків, законним чи тимчасовим опікуном, працівник Асоціації зв'язується з юристом для призначення цієї особи тимчасовим опікуном дитини.

§ 3.

Рішення про право на участь у Програмі

1. Рішення щодо підтвердження відповідності особи для взяття участі у Програмі приймається на основі оцінки індивідуальної ситуації заявника та є індивідуальним рішенням кожного з Координаторів Програми без можливості оскарження.

§ 4.

Мета програми

1. Метою Програми є тимчасове звільнення від повсякденних обов'язків, надання часу на відпочинок і творчість для осіб, які здійснюють догляд за своїми близькими з інвалідністю та особливими потребами та для самих осіб з інвалідністю та особливими потребами.

§ 5.

Реєстрація в Програмі

1. Реєстрація відбувається після заповнення анкети та внесення персональних даних особи до реєстру.

2. Після виконання заходів, зазначених у розд. 1, працівник Асоціації надає особі унікальний номер, який підтверджує можливість користування послугами та формами підтримки, які пропонує Програма.

§ 6.

Дотримання правил

1. Особа, що користується послугами та формами підтримки, які пропонує Програма, отримує Положення в письмовому або електронному вигляді, зрозумілою мовою, та власним підписом підтверджує ознайомлення з його розділами та згоду на їх виконання.

2. Відсутність згоди на дотримання Положень або їх порушення призводить до припинення можливості користування Програмою.

§ 7.

Обов'язки осіб, які користуються Відпочинковою Програмою

Особа, яка користується Програмою, зобов'язана:

- 1) виявляти особливу турботу про безпеку дітей, які перебувають під її опікою;
- 2) дбайливо ставитися до обладнання центру, де проводяться збори та семінари, та використовувати його за цільовим призначенням;
- 3) дбати про гігієну та підтримувати чистоту в місці проведення лекцій і практичних занять.

§ 8.

Заборони

Під час участі в заходах особам, які користуються Програмою, забороняється:

- 1) зберігання зброї або бойових припасів, а також вибухових речовин чи інших небезпечних предметів, використання яких може загрожувати порядку в місці проведення занять і зборів;
- 2) зберігання або вживання наркотичних засобів, психотропних речовин або їх замінників (за винятком ліків, призначених лікарем);
- 3) зберігання або вживання алкогольних напоїв;
- 4) куріння тютюнових виробів або електронних сигарет;
- 5) порушення порядку під час зайняття, зокрема бешкетом, витівками або необгрунтованим галасом, які порушують спокій, порядок і заважають відпочинку інших;
- 6) поширення проросійської та пропутінської пропаганди чи пропаганди інших авторитарних режимів, фашизму, нацизму, расизму, ксенофобії, мови ненависті в будь-якій формі.
- 7) самовільне переміщення обладнання приміщень, де проводяться зустрічі;
- 8) запис розмов, фото- чи відеозйомка інших осіб без їх згоди;
- 9) знищення чи пошкодження майна в місці проведення занять і зборів, майна інших осіб, які беруть участь у заняттях.

§ 9.

Безпека

1. Особи, які користуються Відпочинковою Програмою, зобов'язані повідомляти працівників Асоціації про випадки крадіжок, агресії та насильства, а також про інші ситуації, які можуть загрожувати безпеці людей, які беруть участь у заходах, та їхньому майну.
2. У разі повідомлення про злочин працівник Асоціації зобов'язаний повідомити про подію Поліцію.

§ 10.

Відповідальність

1. Асоціація не несе відповідальності за гроші та інші речі, залишені без нагляду, що належать особам, які користуються Відпочинковою Програмою.
2. Особи, які користуються Відпочинковою Програмою, несуть відповідальність за будь-яке пошкодження або знищення обладнання чи технічних пристроїв місця проведення зборів і семінарів, спричинене з їх вини.

§ 11.

Зворотний зв'язок

Асоціація веде анонімний реєстр скарг і запитів, які можуть бути подані:

- а) письмово працівнику Асоціації,
- б) у формі онлайн-опитування на www.stowarzyszeniemudita.pl/feedback

§ 12.

Прикінцеві положення

1. Питання, не врегульовані цим документом, вирішуються координаторами Програми.
2. Ці Положення діють протягом усього періоду реалізації Програми.
3. Асоціація залишає за собою право змінювати записи цих Положень, необхідні для належної реалізації Програми.
4. Будь-які зміни вносяться в письмовій формі, та підписуються.
5. Положення про Програму оприлюднюються шляхом розміщення на веб-сайті Асоціації.
6. Програма співфінансується Польською гуманітарною акцією.